

Objetivo:

Este manual tem como objetivo auxiliar os servidores da Câmara Municipal de Cubatão a realizarem acesso ao Hollerith (Contracheque) no sistema GRP.

Como Acessar o Hollerith:

Para acessar seu contracheque, acesse a página https://sistemas.cubatao.leg.br/GRP

OBS: Certifique-se de que já possua usuário cadastrado na plataforma, caso ainda não tenha, entre em contato com o Suporte da Sonner (Caio Estevan – E-mail: caio.estevan@sonner.com.br).



Figura 1

Etapa 1: Primeiro, efetue o login com seus dados de usuário e senha (**Figura 1**), em seguida, clique em "Entrar", e logo no início da página clique em "Sistemas" > "GRH" como é mostrado na **Figura 2.**



Etapa 2: Clique na aba "Folha de pagamento" > "Emissão de 2ª via de contracheque (Figura 3).

≡	Sistemas V
ලු	٩
GRH	Contracheque B Emissão de 2ª via de contracheque
怂	Rendimentos
0	Informe anual de rendimentos
	Contabilização
2000	🖽 Contabilização da Folha
	Relatório
ů	

Figura 3

Todas as informações serão exibidas conforme os meses de referência. Se julgar necessário marque as caixas de seleção correspondentes às Folhas e clique no botão "Gerar" para criar um arquivo .PDF como é mostrado na **Figura 4**.

					لی Infeio					(Q)
Emissão de 2ª V	/ia de Contrache	que			۵		🖨 Gerar	Gerar/Enviar	🖌 Limpar	🛞 Fechar
Relatório a gerar :	Contracheque			•	Enviar uma notificação ao terminar					
Formato a gerar :	.pdf (Adobe PDF)		•		🖌 Exibir relatório em uma nova aba					
Manter por :	0 ¢dias									
Matrícula	11		•							
And	2023	•								
Mês	s : Agosto	•								
_	Imprimir verbas	s que compõem	a base							
✓ Tipo de Fo	lha	Folha	Referência Descrição							
🔽 🕨 FN - Folha	Normal de pagame		Agosto / 2023 2023_08_EFETIVO_M	IENSAL						
🔽 🕨 FA - Adiant	tamento		Agosto / 2023 Ad. VR Efetivo Agosto	2023						
🗹 🕨 FA - Adiant	tamento		Agosto / 2023 Ad. VA Efetivo Agosto	2023						

Figura 4

Observações: após gerar o **PDF** você tem a opção de **imprimir** o arquivo ou **baixar** para mantê-lo salvo em algum diretório ou enviar por e-mail.